

	<p style="text-align: center;">ROMÂNIA JUDEȚUL MARAMUREȘ COMUNA SĂCĂLĂȘENI localitatea Săcălășeni, str. Unirii, nr. 87, cod poștal 437280, Tel 0262-289333 Fax: 0362-780129 C.I.F. 3627390 e-mail: primarie@sacalasseni.ro www.sacalasseni.ro</p>	 <p style="text-align: center;">CERTIFICATE NO. 28539</p>
---	---	--

NR. 3835/ 11.05.2020.

APROBAT,

Primar,

Emilian-Gheorghe POP



**Strategia de contractare privind achiziția publică de
lucrări având ca obiect execuția „Lucrărilor rest de executat pentru vestiarele Stadionului
Comunal Săcălășeni din Comuna Săcălășeni, județul Maramureș”**

COD CPV : 45000000-7 Lucrări de construcții (Rev.2)

Prin prezenta strategie de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției de „ Lucrări rest de executat pentru vestiarele Stadionului Comunal Săcălășeni din Comuna Săcălășeni județul Maramureș ”, în legătură cu:

a) Relația dintre obiectul, constrangerile asociate și complexitatea contractului pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte:

Având în vedere obiectul achiziției, precum și complexitatea contractului lucrării ce urmează a fi realizată, autoritatea contractantă a apreciat că, raportat la resursele disponibile în cadrul autorității pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, se impune ca prezenta achiziție să se deruleze cu ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat conform legii.

Obiectul prezentului proiect de investiție îl reprezintă finalizarea clădirii vestiarelor care în momentul de față este în stadiul de construcție la roșu și construirea unei anexe parter, care să

conțină un garaj pentru utilajele necesare bunei funcționări a stadionului, un spațiu de depozitare și o terasă (spațiu relaxare) pentru sportivi. Clădirile au fost concepute având o arhitectură actuală și în același timp discretă, ce se integrează bine în contextul existent.

De asemenea, având în vedere valoarea estimată a prezentei lucrări, raportat la disp. art. 7, alin. I din Legea nr. 98/2016, autoritatea contractanta apreciază că pentru atribuirea prezentului contract se poate organiza o procedură simplificată în conformitate cu disp. art. 113 din Legea nr. 98/2016.

Descrierea achizitiei publice:

Obiectul prezentului proiect de investiție îl reprezintă finalizarea clădirii vestiarelor care în momentul de față este în stadiul de construcție la roșu și construirea unei anexe parter, care să conțină un garaj pentru utilajele necesare bunei funcționări a stadionului, un spațiu de depozitare și o terasă (spațiu relaxare) pentru sportivi. Clădirile au fost concepute având o arhitectură actuală și în același timp discretă, ce se integrează bine în contextul existent.

Ambele clădiri (vestiarele și anexa) vor fi din zidărie portantă cu marca de rezistență 50 și calitatea I, și cu mortar având marca de rezistență M10. Zidăria va fi confinată cu sâmburi de beton armat.

Fațadele vor fi finisate cu tencuieli simple decorative, șarpanta din lemn în 2 ape, va rezema pe centuri și grinzi de beton armat iar învelitoarea va fi din țiglă metalică. Anexa a fost gândită astfel încât să fie într-o strânsă legătură cu vestiarul iar la finisarea fațadelor s-au folosit aproximativ aceleași materiale.

Înălțimea liberă a vestiarului va fi $H_{niv} = 2,80$ m iar cea a anexei va fi de 2,50 m.

Construcțiile vor răspunde tuturor necesităților funcționale specifice atât din punct de vedere arhitectural cât și din punct de vedere al unei bune exploatare. Acestea beneficiază de o iluminare corespunzătoare a spațiilor determinate de orientarea construcțiilor și funcțiunile acestora.

Soluții constructive și de finisaj

Sistem constructiv:

Vestiare:

Având în vedere că vestiarele sunt construite deja la roșu, în această documentație vom aborda doar restul lucrărilor rămase de executat și anume:

- Pereți portanți din blocuri ceramice cu goluri verticale și centuri de beton pentru a închide părțile laterale ale acoperișului.
- Planșeu de lemn peste parter

Anexă vestiare:

- Fundații de beton armat
- Elevație de beton armat
- Sistem constructiv format din pereți portanți din blocuri ceramice cu goluri verticale și sâmburi de beton
- Acoperiș tip șarpantă în lemn de rășinoase, în două ape și învelitoare din țiglă metalică
- Placă din beton armat la nivelul solului
- Planșeu de lemn peste parter

Îndeplinirea cerințelor de calitate (stabilitate prin Legea nr.10/1995)

Cerința „A” REZISTENȚĂ și STABILITATE (după caz se va preciza subcerința corespunzătoare tipului de structură) – conform prevederilor din memoriu tehnic de structură.

Cerința „B” SIGURANȚĂ în EXPLOATARE

- Îndeplinirea prevederilor din STAS 6131 privind dimensionarea parapetelor și balustradelor;
- Ferestrele care au hp 0,00 vor fi cu ochiuri fixe și se vor realiza cu geam de siguranță
- Balustradele la scări se vor amplasa pe ambele laturi ale scării. Balustradele sunt astfel alcătuite, încât să nu permită căderea sau trecerea persoanelor dintr-o parte înalta.
- Fără elemente, cu potențial de cățărare, pe înălțimea de 10 ÷ 60 cm de la pardoseală.
- Cu distanță între montanți max.10 cm
- Mâna curentă este astfel conformată, încât să fie ușor cuprinsă cu mâna **O = 5 cm**

Îndeplinirea prevederilor din STAS 2965 privind dimensionarea scărilor și treptelor; corelarea naturii pardoselilor cu specificul funcțional (pardoseli antiderapante);

- Raportul între trepte și contratrepte v-a respecta relația: $3h + 1 = 80-85$

Treptele vor avea:

- $H = 15 \text{ cm}$
- $L = 35 \text{ cm}$
- Finisajul scărilor, rampelor și pardoselilor va fi astfel realizat, încât să se evite căderea prin alunecare – pardoseli antiderapante.

Cerința „C” SIGURANȚA la FOC – modul de respectare a prevederilor din Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Norme generale de apărare împotriva incendiilor emise de M.A.I. cu ordinal nr.163/2007; Normativul P-118/1194; N.P.011/1997.

Compartimentul de incendiu:

- două compartimente de incendiu de 150,1 mp la vestiar și 42,7 la anexă;
- riscul de incendiu: risc mic 420 MJ/mp
- gradul de rezistență la foc: III

Pereții structurali atât cei interiori cât și cei exteriori, se vor executa din zidărie de 25, confinată cu sâmburi de beton armat.

Elementele de lemn ale șarpantei vor fi ignifugate.

Dimensionarea căilor de evacuare a persoanelor în caz de incendiu:

Vestiar

- numărul maxim de persoane din vestiar = 40 persoane
- evacuarea se va face prin accesul principal cu dimensiunea de 1,95 x 2,20 mp. Ușa se va deschide spre exterior.

Rezultă în această situație că evacuarea persoanelor se poate face corespunzător.

Anexa

- numărul maxim de persoane ce vor utiliza anexa simultan = 3 persoane
- evacuarea persoanelor se va face prin accesul principal cu dimensiunea de 0,90 x 2,10 mp din spațiul de depozitare, și prin ușa de la garaj cu dimensiunea de 3,50 x 2,10 mp. Rezultă și în această situație că evacuarea persoanelor se poate face corespunzător.
- Posibilități de desfumare în caz de incendiu – tiraj natural;
- Toate încăperile sunt prevăzute cu tâmplării cu ochiuri mobile ce permit desfumarea în caz de incendiu prin uși și ferestre.

Cerința „D” Igiena și sănătatea oamenilor – modul de respectare a Ordinului ministrului sănătății nr.117 din 28 februarie 2002, publicat în Monitorul Oficial cu numărul 181 din data de 18 martie 2002.

- a) Pentru aprobarea Normelor de avizare sanitară a proiectelor, obiectivelor și de autorizare sanitară a obiectivelor cu impact asupra sănătății publice, STAS 6472 privind

microclimatul; NP 008 privind puritatea aerului; STAS 6221 și STAS 6646 privind iluminarea naturală și artificială.

- b) Orientarea construcției față de punctele cardinale, modul de asigurare a însoririi spațiilor interioare.

Orientarea clădirilor este cu latura lungă pe direcția NV – SE. Vestiarul ce se supune autorizării este prevăzută cu vestiare și grupuri sanitare diferențiate pe sexe, refacerea și protecția mediului – modul de respectare a prevederilor din Legea 137/1995 privind protecția mediului (publicată în MO nr.70 din 17 februarie 2000), Legea 107/1996 a apelor (publicată în MO nr.244 din 8 octombrie 1996), Ordonanța de Urgență nr.243/2000 privind protecția atmosferei (publicată în MO nr.633 din 6 decembrie 2000), Hotărârea de Guvern nr.188/2002 (publicată în MO nr.187 din 20 martie 2002), Ord.MAPPM 462/1993 (publicat în MO nr.190 din 10 august 1993), HG 1076-2004 (publicat în MO nr.707 din 5 august 2004, înlocuiește Ordinul 125 din 1996), Ord.MAPPM 756/1997 publicat în MO nr.303 bis din 6 noiembrie 1997. Se vor mai preciza următoarele:

- evitarea prin realizarea noilor construcții a perturbării vecinătăților și tăierea de arbori: nu este cazul.
- modul de încadrare a construcției în spațiul natural și construit existent; nu este cazul.
- dacă funcțiunile prevăzute prin proiect generează noxe sau alți factori de poluare ai mediului; nu este cazul.
- înscrierea în limitele admise de emisii de gaze arse, conform Ordinului MAPPM nr.462/1993 publicat în MO nr.190 din 10 august 1993. Emisiile de gaze arse sunt produse de centrala termică și se înscriu în limitele legale, centrala termică fiind autorizată ISCIR.
- Modul de colectare și depozitare a deșeurilor menajere, prevederea Europubelelor din PP;

Se asigură distanțele minime față de construcțiile învecinate. Sunt asigurate toate condițiile de microclimat: temperatura, umiditate, iluminat natural și artificial, ventilație naturală și mecanică. **Cerința „E”**

Izolarea termică și economică de energie – modul de respectare a prevederilor din OG nr.29/2000 (publicată în MO nr.41 din 31 ianuarie 2000) aprobată prin Legea 325/2002 (publicată în MO nr.402 din 11 iunie 2002) privind reabilitarea termică a fondului construit și stimularea economisirii energiei termice și din Normativele tehnice C107/1,2,3,4-2005.

Se vor prezenta măsurile de protective termică prevăzute la constructive pentru respectarea condiției din Normativul C107/1(2)-2005:., coeficientul calculate de izolare termică – $G(GI) < GN$ – coeficientul normat de izolare termică.

Pereții exteriori se vor placi cu termosisteme cu grosimea minimă de 10 cm. Ferestrele și ușile exterioare sunt prevăzute cu geam termoizolant.

Izolarea hidrofugă – modul de respectare, după caz, a Normativelor NP 040-2002 privind proiectarea și executarea hidroizolațiilor din materiale bituminoase la lucrările de construcție și NP 069-2002 privind alcătuirea și executarea învelitorilor la acoperișurile în pantă.

Perimetral se va executa o hidroizolație (2C + 3B) pentru protejarea fundațiilor împotriva infiltrării de ape pluviale și accidentale. La parter sub pereți, se va prevedea o hidroizolație din carton asfaltat și bitum, iar sub placa de beton armat, de la nivelul parterului se va prevedea un strat de pietriș concasat mărunț pentru ruperea capilarității.

Hidroizolațiile orizontale la camerele de baie precum și racordările la pereți se fac cu respectarea normativelor și prescripțiilor de proiectare în vigoare.

Învelitorile se vor executa cu respectarea normativelor și prescripțiilor de proiectare în vigoare.

Cerința „F” – Protecția la zgomot – modul de respectare a Normativului C 125-2005 privind proiectarea și executarea măsurilor de izolare fonică și a tratamentelor acustice în clădiri. Termosistemele și tâmplăriile folosite la pereții exteriori au și rol de fonoizolație față de zgomotul aerian.

b) Procedura de atribuire aleasă:

Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare.

c) Tipul de contract propus:

Se dorește încheierea unui contract de lucrări pentru obiectivul „ Execuția lucrărilor rest de executat pentru vestiarele Stadionului Comunal Săcălășeni din Comuna Săcălășeni județul Maramureș”.

d) Mecanismele de plată în cadrul contractului:

Autoritatea contractantă are aprobat acest obiectiv de investiție în conformitate cu disp. HCL 26 din data de 27.02.2020. Având în vedere legislația privind executia bugetara, autoritatea contractanta a stabilit urmatoarele:

Plățile pentru executie se vor face în tranșe de plată în termen de 30 de zile de la aprobarea situațiilor de lucrări de către beneficiar.

Achizitorul nu acordă AVANS executantului pentru execuția contractului.

Lucrările executate trebuie să fie dovedite ca atare printr-o situație de lucrări, întocmită astfel încât să asigure o rapidă și sigură verificare a lor. Din situațiile de lucrări achizitorul va putea face

scăzăminte pentru servicii făcute executantului și convenite cu acesta conform contractului de lucrări. Alte scăzăminte nu se pot face decât în cazurile în care ele sunt prevăzute în contract sau ca urmare a unor prevederi legale. Situațiile de plată se confirmă în 7 zile de la înaintarea acestora beneficiarului.

Plata facturii se va face imediat după verificarea și acceptarea situației de plată definitive de către achizitor.

Alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora:

Având în vedere mecanismul de plată mai sus menționat, autoritatea contractantă va avea un risc minim în cadrul derulării acestui contract, urmând a face decontări doar în baza situațiilor de lucrări executate și confirmate de dirigințele de șantier și de reprezentanții săi delegați în șantier.

Stabilirea penalitatilor pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale:

Pentru echivalența prestațiilor din contract, autoritatea contractantă a fixat pentru ambele părți un cuantum al penalităților de 0,01% din valoarea obligațiilor neexecutate pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

e) Justificările privind determinarea valorii estimate a contractului:

Valoarea estimată fără TVA a contractului este de **499.324,71 lei**, defalcată astfel:

- Cap.4.1 Construcții și instalații: 454.131,80 lei, fara TVA;
- Cap.4.3 Utilaje, echipamente tehn.și funcționale cu montaj: 27.842,91 lei fără TVA;
- Cap.4.5. Dotări 17.350,00 lei fără TVA;

Valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit nu va cuprinde suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute precizată în bugetul proiectului (devizul general), acestea putând fi accesate, după caz, în funcție de necesități, prin modificarea contractului în condițiile prevăzute la art.221 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

Această valoare reprezintă valoarea din devizul general al obiectivului de investiții „Execuția lucrărilor rest de executat pentru vestiarele Stadionului Comunal Săcălășeni din Comuna Săcălășeni județul Maramureș”.

f) Justificările privind alegerea procedurii de atribuire:

Menționăm că, Comuna Săcălășeni a publicat pe platforma SICAP anunțul de participare simplificat pentru atribuirea contractului de lucrări mai sus menționat, procedura fiind anulată automat pe motiv că nu au fost depuse nici-o ofertă până la termenul limită de depunere a ofertelor, astfel că devin aplicabile prevederile art.104 alin.1 lit.a din Legea nr.98/2016 privind Achizițiile Publice, cu modificările și

completările ulterioare. Atribuirea contractului de lucrări mai sus menționat se va face în aceleași condiții ca și în cazul procedurii simplificate.

Decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi:

Autoritatea contractantă decide să nu împartă pe loturi procedura de atribuire (având în vedere că este vorba despre un singur obiectiv de investitie) întrucât o astfel de împărțire ar face executarea contractului excesiv de dificilă din punct de vedere tehnic.

Consideram ca sunt respectate prevederile art. 141 din Legea 98/2016 în sensul în care întreaga lucrare corespunde capacității întreprinderilor mici și mijlocii.

Având în vedere cele prezentate mai sus, pentru satisfacerea intereselor autorității contractante, se impune atribuirea contractului fără a se recurge la o împărțire pe loturi.

Criteriile de calificare privind capacitatea:

Pentru prezenta procedură autoritatea a decis să solicite ofertanților:

- informații cu privire la neîncadrarea în motivele de excludere prevăzute de art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016.

La solicitarea autorității contractante, doar ofertantului clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor conf. art.173 alin.1 din Legea nr. 98/2016 și art. 60 din HG nr. 395/2016 i se vor solicita următoarele documente:

- prezentarea certificatului de atestare fiscală privind achitarea obligațiilor exigibile către bugetul de stat și către bugetele asigurărilor sociale de stat (sanatate, pensii, somaj) eliberat de ANAF în original, copie legalizată sau copii certificate conform cu originalul din care să reiasă faptul că ofertantul/candidatul nu are datorii restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării;

- prezentarea certificatului privind plata taxelor și impozitelor locale, eliberat de autoritățile locale în original, în copie legalizată sau copii certificate conform cu originalul din care să reiasă faptul că ofertantul/candidatul nu are datorii restante la bugetul local la momentul prezentării.

Operatorii economici care se înregistrează cu debite la bugetul de stat și/sau cel local vor fi excluși din procedura de achiziție.

- în conformitate cu disp. art. 113, alin. 11, lit. b din Legea nr. 98/2016 s-au solicitat informații cu privire la capacitatea de exercitare a activității profesionale, respectiv pentru ofertatul clasat pe locul I se va solicita prezentarea Certificatului constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului pentru a verifica dacă operatorii economici sunt autorizați să realizeze lucrări de natura celor presupuse de prezentul contract.

- în conformitate cu disp. art. 113, alin. 11, lit. c din Legea nr. 98/2016 s-au solicitat informații cu privire la experiența similară, pentru a verifica dacă operatorii economici ce doresc să participe la procedură au mai executat lucrări de natura celor ce fac obiectul prezentului contract. Prin urmare, s-a solicitat prezentarea listei cu principalele lucrări executate în cursul unei perioade ce acoperă cel mult ultimii 5 ani și dacă a executat lucrări similare la nivelul a minimum un contract – maximum a 3 contracte”. Experiența similară trebuie să privească lucrări de construcții civile cel puțin de categoria de importanță D, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare. Autoritatea contractantă a apreciat că este necesară prezentarea dovezii cu privire la experiența similară pentru a verifica dacă operatorii economici au capacitatea tehnică și profesională ce permite realizarea lucrării în condiții avantajoase pentru autoritatea contractantă. Astfel, în măsura în care prin contracte similare executate anterior și duse la bun sfârșit, operatorii economici participanți fac dovada faptului că au capacitatea profesională de a realiza astfel de lucrări (din punctul de vedere al personalului de care dispun, a utilajelor, a tehnologiilor de lucru etc).

Prezenta lucrare face obiectul unui contract finanțat din bugetul local, motiv pentru care apreciem că doar un operator economic cu o capacitate tehnică și profesională foarte bună poate realiza lucrarea la timp și în condiții de calitate pentru a respecta prevederile legale în vigoare.

Criteriul de atribuire: „ prețul cel mai scăzut”

g) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Oferta tehnică trebuie să demonstreze conformitatea cu cerințele Caietului de sarcini și ale PT-ului în ceea ce privește specificațiile și conținutul respectivelor cerințe și va cuprinde OBLIGATORIU toate elementele necesare evaluărilor tehnice pentru Execuția lucrărilor.

Propunerea tehnică va fi OBLIGATORIU numerotată pe fiecare pagină, va fi însoțită OBLIGATORIU de Opis cu paginația aferentă și va conține obligatoriu toate cerințele și Formularele în ordinea cronologică stabilită în continuare.

Prevederi explicite privind prezentarea propunerii tehnice:

1. Termenul de finalizare a lucrărilor va fi încadrat obligatoriu în 6 luni calendaristice.
2. Lipsa propunerii tehnice la data limită de depunere a ofertelor are ca efect descalificarea și considerarea ofertei ca fiind inacceptabilă.
3. Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate specificațiile și cerințele explicite din Caietul de sarcini, PT (partea scrisă și partea desenată), Secțiunea Formulare, Fișa de date a achiziției precum și normele /normativele tehnice din construcții în vigoare. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acesteia cu specificațiile și cerințele Fișei de date a achiziției, Caietelor de sarcini și ale PT-ului, care reprezintă CERINȚE MINIM OBLIGATORII.
4. Propunerea tehnică va trebui să îndeplinească prevederile legale referitoare la asigurarea calității, la protecția mediului, la securitatea și sănătatea în muncă, salarizarea legală a personalului de

- specialitate și de execuție, paza și organizarea șantierului și colectarea deșeurilor iar costurile specifice acestor cerințe, vor fi obligatoriu cotate valoric și distinctiv în cadrul Propunerii financiare, inclusiv prevederile art.71 din OUG 114/2018 privind salariul minim în domeniul construcții.
5. Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele Documentației de atribuire și în special cele din Caietele de sarcini, PT și cerințele din prezentul capitol.
 6. Prezentarea unor informații care nu au legătură cu contractul supus procedurii de achiziție conduc la constatarea ofertei ca fiind NECONFORMĂ.
 7. Ofertele în care Propunerea tehnică nu asigură corelarea cerințelor cu Caietele de sarcini, PT și/sau corelarea cu Propunerea financiară se vor considera oferte NECONFORME.
 8. Orice referire din Caietele de sarcini sau din PT cu privire la o anumită origine, procedeu, marcă, brevet, tipuri sau producție specifică, se consideră a fi însoțită de sintagma „sau echivalent”.
 9. Este obligatoriu ca prin Propunerea tehnică, ofertantul să convingă că și-a însușit documentația de atribuire, a înțeles și a avut în vedere la momentul întocmirii ofertei, cerințele Caietului de sarcini și a Documentației de atribuire. În acest sens, orice Propunere tehnică elaborată prin simpla copiere a Caietului de sarcini va fi respinsă ca NECONFORMĂ.

Cerințe privind execuția lucrărilor

Propunerea tehnică privind execuția de lucrări de construcții va conține descrieri a metodologiei de îndeplinire a contractului de lucrări.

1. Se prezintă graficul fizic și valoric de execuție a contractului de lucrări în ordinea realizării și succesiunii în timp a acestora precum și verificările, testele și probele efectuate. Perioada de garanție acordată lucrărilor nu va fi mai scurtă de 36 luni calendaristice.
2. Prezentarea organigramei propusă pentru execuția contractului de lucrări, cu respectarea modalității de asigurare a accesului la specialiști necesari și obligatorii pentru prestarea serviciilor și specialiști necesari și obligatorii pentru verificarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectivul contractului. Se vor avea în vedere personalul tehnic de specialitate pentru activitatea de lucrări, responsabilii cu execuția și verificarea lucrărilor sub aspectele execuției lucrărilor, precum și a activităților privind securitatea muncii și protecția mediului.
3. Se va prezenta modalitatea de îndeplinire a contractului prin prezentarea: obiectiv de investiții-soluții tehnice și caracteristicile constructive, resursele alocate pentru îndeplinirea contractului-tehnice și umane.
4. Ofertanții vor depune în cadrul propunerii tehnice toate listele de cantități de lucrări (încadrate în norme de consum FĂRĂ PREȚURI – articole din indicatoarele de norme de deviz), prezentate la nivel de normă de deviz în format WBS (Work Breakdown System) cu privire la execuția de lucrări și în care vor fi menționate toate etapele și subetapele cu duratele prevăzute pentru fiecare normă în parte.
5. Se vor prezenta toate normele și normativele tehnice utilizate pentru execuția de lucrări, cu indicarea secțiunii/capitolului de lucrări la care sunt utilizate.
6. Se vor prezenta (fără valori) :Formularul cu Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările și Formularele tehnice ale utilajelor/echipamentelor tehnologice, din secțiunea formulare.
7. Conform prevederilor art.51 din Legea nr.98/2016, se va prezenta o Declarație pe propria răspundere că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Documentul se prezintă de către ofertant individual/asociați,

subcontractanți precum și de către terți susținători – implicați efectiv în realizarea lucrărilor, conform art.55 alin.2 din Legea 98/2016.

8. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/legislaie.html>. Neprezentarea acestei Declarații pe propria răspundere în cadrul Propunerii tehnice, atrage după sine respingerea ofertei ca și NECONFORMĂ.

9. Condițiile contractuale raportat la modelul de contract propus de autoritatea contractantă.

Pentru orice neconcordanță identificată în documentațiile tehnice depuse, se va solicita clarificare depusă în cadrul procedurii de atribuire, până la termenele specificate în conținutul Fișei de date și al Invitației de participare. Sesizarea lor în afara termenului precizat se va considera tardivă și nu poate fi invocată de ofertantul câștigător în nerespectarea condițiilor contractuale.

Orice solicitare de clarificări va fi detaliată și va cuprinde obligatoriu: denumirea operatorului economic, numărul de înregistrare al acestui document și datele de contact ale operatorului economic: adresa, telefon, fax, e-mail.

Pe parcursul perioadei de evaluare a propunerilor tehnice, NU se vor solicita și NU se vor accepta completări sau modificări ale conținutului Propunerii tehnice decât cele stabilite prin excepție de prevederile art.134 și art.135 din HG.395/2016.

În situația nerespectării în totalitate a cerințelor menționate mai sus, în ceea ce privește prezentarea Propunerii tehnice, ofertele vor fi respinse ca fiind NECONFORME.

O Propunere tehnică incompletă atrage după sine respingerea ca fiind NECONFORMĂ.

h) Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta în RON și va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor, în conformitate cu prevederile Fișei de date, PT și a Caietelor de sarcini în ceea ce privește conținutul.

Propunerea financiară va fi OBLIGATORIU numerotată pe fiecare pagină, va fi însoțită obligatoriu de OPIS cu paginația aferentă și va conține obligatoriu toate cerințele și Formularele în ordinea cronologică stabilită în continuare:

- Formularul de ofertă, valabilitate oferta 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor și Anexa la Formularul de ofertă;
- Formularele centralizatoare: Centralizatorul financiar al obiectivelor și Centralizatoare financiare pe obiective cu evidentierea lucrărilor în sarcina asociați- subcontractanți, dacă este cazul;
- Devize de lucrări întocmite în baza evaluării faza PT însoțite de Extrase centralizate de resurse (manopera, materiale, utilaje, transport);
- Ofertanții vor depune și clauzele contractuale asumate și completate cu datele ofertantului, semnate de către reprezentantul autorizat al ofertantului sau împuternicitul asocierii (după caz)

inclusiv cu valorile ofertei, termenele de execuție a lucrărilor și perioada de garanție acordată lucrărilor, care nu va fi mai mică de 36 luni calendaristice.

- Nu vor fi acceptate propuneri modificate a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă. În caz contrar pe parcursul evaluării ofertelor dacă devine aplicabil, Autoritatea Contractantă va avea în vedere dispozițiile art.137 alin.3 lit.b din HG. Nr.395/2016.
- Ofertantul va elabora Propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Se vor utiliza indicatoarele de norme de deviz recunoscute de organismele cu atribuții în domeniu sau propriile consumuri de resurse corespunzătoare tehnologiilor de execuție, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în PT, cu respectarea prevederilor ordinului MLPAT nr.1568 din 15.10.2002 „ Ghidul privind elaborarea devizelor pe categorii de lucrări și obiecte P91-1/2002.
- Pentru propunerile financiare care conțin prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate sau/și dacă propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice, autoritatea contractantă va avea în vedere dispozițiile art.137 alin.3 lit.c și d din HG.nr.395/2016.
- Prețul ofertei cuprins în Formularul de ofertă financiară, trebuie să acopere toate categoriile de lucrări descrise în PT și Caietele de sarcini . Nu se acceptă ofertarea numai pentru o parte din lucrări. Ofertantul va respecta cerințele impuse în Documentația de atribuire privind modul de prezentare al Propunerii financiare.
- Se vor depune obligatoriu graficele fizice și valorice pentru execuția lucrărilor.
- Ofertele se vor elabora fără a depăși valoarea totală estimată a contractului de execuție ce face obiectul prezentei proceduri: 499.324,71 lei, fără TVA.
- În caz contrar, oferta intră sub rezerva considerării ca fiind INACCEPTABILĂ, cu aplicarea prevederilor art.137 alin.2 lit.e din HG.nr.395/2016. Toate prețurile vor fi exprimate cu două zecimale, inclusiv prețurile unitare de materiale, manoperă, utilaj, transport, care concură la întocmirea ofertei financiare și care vor sta la baza întocmirii situațiilor de plată. La recapitularea devizului se vor folosi coeficienții stabiliți de lege (OG 79/2017 și OUG 114/2018), cu valabilitate și aplicare la data depunerii ofertei) alături de coeficienții proprii ai ofertantului (cheltuieli indirecte și profit) și taxa pe valoarea adăugată (TVA) valabilă pe anul 2020. Compararea ofertelor se va realiza la valoarea totală a Formularului de ofertă, prezentat (fără TVA).
- În cazul în care există componente în Listele de prețuri și cantități pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera că prețul acelor componente are valoare de „ 0 ” (zero).
- Neprezentarea pe articole de deviz în listele de cantități sau omiterea din devizele ofertă a unor categorii și cantități de lucrări obligatorii, identificate și stabilite în cadrul PT, Caietelor de sarcini sau în baza unor clarificări ulterioare , atrage neconformitatea Propunerii financiare și/sau Propunerii tehnice (după caz) și în consecință respingerea ofertei ca fiind neconformă.
- Nu se acceptă discounturi, sconturi, rabaturi sau alte reduceri sau creșteri de preț pe întreg parcursul procedurii, decât în cazul apariției de situații, conform prevederilor art.134 alin.7, 8, 9 și 10 din HG 395/2016.
- În cadrul devizelor pe categoriile de lucrări cât și extrasul de resurse cu mâna de lucru, valoarea manoperei directe declarate, trebuie să asigure personalului de execuție, nivelul de salarizare cu respectarea legislației muncii în ceea ce privește, salarizarea și toate contribuțiile către Bugetul de stat inclusiv art.71 din OUG 114/2018 privind salariul minim în domeniul construcții.

- Propunerea financiară privind valoarea și perioada de timp propusă execuției lucrărilor se va analiza și în funcție de categoriile, numărul de personal specializat propus și disponibil alocat acestora, conform organigramelor de personal de execuție, concordanța cu Graficele fizice și valorice din Propunerea financiară și în corelare cu Graficele din Propunerea tehnică și în funcție de echipamentele și utilajele propuse și disponibile alocate investiției conform organigramelor de echipamente și utilaje și a graficelor propuse.
- Prețul pentru toate materialele, echipamentele și utilajele declarate, trebuie să reflecte prețurile reale de pe piață iar în cadrul formularului Lista cuprinzând consumurile de materiale – vor fi obligatoriu identificați furnizorii, ale căror oferte au fost luate în considerare la întocmirea Propunerii financiare.
- În cazul în care, pe parcursul evaluării Propunerii financiare, se constată existența unor elemente cu un preț aparent neobișnuit de scăzut, autoritatea contractantă are obligația de a efectua verificări detaliate în legătură cu aspectele prevăzute la art.136 din HG 395/2016.
- În cazul în care ofertantul declară prețuri, în mod evident, mai mici decât cele practicate pe piață la data desfășurării procedurii de evaluare a ofertelor, el trebuie să dovedească în scris prin documente edificatoare proveniența lor și faptul că ele respectă cerințele și specificațiile tehnice și de calitate, solicitate în cadrul Documentației de atribuire, și în conformitate cu prevederile art.210 din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice.
- Explicațiile aduse de ofertant conform prevederilor de mai sus, vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art.210 alin.2 din Legea nr.98/2016, precum și, după caz, documente privind ofertele de prețuri (care au fost obținute de la furnizori înainte de data depunerii ofertei), situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.
- În cazul în care ofertantul nu prezintă Comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă, intrând sub incidența prevederilor de la art.137 alin.2 lit.g din HG.395/2016.
- În cadrul propunerii financiare, se va depune și formularul privind Declarația privind asigurarea perioadei de garanție acordată lucrărilor. Perioada de garanție acordată lucrărilor nu va fi mai mică de 36 luni calendaristice.
- Oferta va fi evaluată cu aplicarea factorilor stabiliți în cadrul Criteriului de evaluare declarat pentru această procedură. Prețurile se vor exprima în lei, fără TVA.
- Pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor NU se vor accepta completări sau modificări ale conținutului Propunerii Financiare, decât cele stabilite prin excepție de prevederile art.134 și art.135 din HG.395/2016. O propunere financiară incompletă atrage respingerea ofertei.

Nota: Distanțele de transport se stabilesc de către ofertant în funcție de sursa de aprovizionare. Organizarea de șantier va fi propusă de ofertant. Se va respecta în ofertare categoriile de lucrări solicitate conform evaluării cantitative faza PT. Se ofertează materialele solicitate prin Caietul de sarcini în cantitățile și la nivelul standardelor de calitate solicitate. Oferta financiară va avea valabilitate de 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

j) Obiectivul din strategia locala/regionala/nationala de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul/acordul-cadru respectiv, dacă este cazul:

Obiectul contractului este important pentru creșterea nivelului de trai pe raza Comunei Săcălășeni din județul Maramureș. Prin atribuirea contractului autoritatea contractantă urmărește desfășurarea activității în condiții de eficiență și eficacitate, în vederea realizării scopului pentru care a fost înființată și satisfacerea interesului local al populației ce va beneficia în mod direct de investiția ce urmează a fi realizată.

k) Orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesității autorității contractante: Autoritatea contractantă urmărește realizarea lucrării în condiții de calitate și pentru a întruni parametrii calitativi solicitați prin proiectul tehnic.

Secretar General al Comunei

Marius-Flavius BĂBAN

Birou Financiar Contabil

Ancuța-Rodica SIDEARTĂU

Intocmit,

Consilier Achiziții Publice

ec. Etelka TAMAS

Secțiunea I – FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: COMUNA SĂCĂLAȘENI JUDEȚUL MARAMUREȘ		
Adresă: str.Unirii nr.87		
Localitate: Săcălășeni	Cod poștal: 437280	Țara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: Compartiment Achizitii Publice În atenția: d-nei Tamas Etelka	Telefon: +40 262-289333	
E-mail: primarie@sacalasseni.ro	Fax: +40 362-780129	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): primarie@sacalasseni.ro		

Alte informații pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completați anexa A.1</i>
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele:
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior <input type="checkbox"/> Altele: www.e-licitatie.ro

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/ birou național sau federal <input checked="" type="checkbox"/> Autoritate regională sau locală <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input type="checkbox"/> Institutie publica	<input type="checkbox"/> Servicii generale ale administrațiilor publice <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): -
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă
LUCRĂRI REST DE EXECUTAT PENTRU VESTIARELE STADIONULUI COMUNAL SĂCĂLAȘENI DIN COMUNA SĂCĂLAȘENI JUDEȚUL MARAMUREȘ

Numărul de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă: 3627390/2020/1

II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

a) Lucrări <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă ■	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: <input type="checkbox"/>
Locul principal de executare Comuna Săcălășeni, județul Maramureș Cod NUTS:RO114 Maramureș	Locul principal de livrare Cod NUTS□□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□

II.1.3) Procedura implică

Un contract de achiziții publice ■
 Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD)
 Încheierea unui acord-cadru

II.1.4) Informații privind acordul-cadru -

Acord-cadru cu mai mulți operatori economici <input type="checkbox"/>	Acordul-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarul acordului cadru da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/> Dacă DA, Reluarea competiției se va face în SEAP: da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	

Durata acordului-cadru: Durata în ani: □□□ sau în luni: □□□
 Justificarea unui acord-cadru a cărui durată depășește patru ani:

Estimarea valorii totale a achizițiilor pentru întreaga durată a contractului (dupa caz; numai in cifre):

Valoarea estimată fără TVA: **499.324,71 lei** Moneda: LEU

II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor

Obiectul prezentului proiect de investiție îl reprezintă finalizarea clădirii vestiarelor care în momentul de față este în stadiul de construcție la roșu și construirea unei anexe parter, care să conțină un garaj pentru utilajele necesare bunei funcționări a stadionului, un spațiu de depozitare și o terasă (spațiu relaxare) pentru sportivi. Clădirile au fost concepute având o arhitectură actuală și în același timp discretă, ce se integrează bine în contextul existent.

Ambele clădiri (vestiarele și anexa) vor fi din zidărie portantă cu marca de rezistență 50 și calitatea I, și cu mortar având marca de rezistență M10. Zidăria va fi confinată cu sâmburi de beton armat.

Fațadele vor fi finisate cu tencuieli simple decorative, șarpanta din lemn în 2 ape, va rezema pe centuri și grinzi de beton armat iar învelitoarea va fi din țiglă metalică. Anexa a fost gândită astfel încât să fie într-o strânsă legătură cu vestiarul iar la finisarea fațadelor s-au folosit aproximativ aceleași materiale.

Înălțimea liberă a vestiarului va fi Hniv = 2,80 m iar cea a anexei va fi de 2,50 m.

Construcțiile vor răspunde tuturor necesităților funcționale specifice atât din punct de vedere

arhitectural cât și din punct de vedere al unei bune exploatare. Acestea beneficiază de o iluminare corespunzătoare a spațiilor determinate de orientarea construcțiilor și funcțiunile acestora.

Soluții constructive și de finisaj

Sistem constructiv:

Vestiare:

Având în vedere că vestiarele sunt construite deja la roșu, în această documentație vom aborda doar restul lucrărilor rămase de executat și anume:

- Pereți portanți din blocuri ceramice cu goluri verticale și centuri de beton pentru a închide părțile laterale ale acoperișului.
- Planșeu de lemn peste parter

Anexă vestiare:

- Fundații de beton armat
- *Elevație de beton armat*
- Sistem constructiv format din pereți portanți din blocuri ceramice cu goluri verticale și sămburi de beton
- Acoperiș tip șarpantă în lemn de rășinoase, în două ape și învelitoare din țiglă metalică
- Placă din beton armat la nivelul solului
- Planșeu de lemn peste parter

Îndeplinirea cerințelor de calitate (stabilitate prin Legea nr.10/1995)

Cerința „A” REZISTENȚĂ și STABILITATE (după caz se va preciza subcerința corespunzătoare tipului de structură) – conform prevederilor din memoriu tehnic de structură.

Cerința „B” SIGURANȚĂ în EXPLOATARE

- Îndeplinirea prevederilor din STAS 6131 privind dimensionarea parapetelor și balustradelor;
- Ferestrele care au $h_p > 0,00$ vor fi cu ochiuri fixe și se vor realiza cu geam de siguranță
- Balustradele la scări se vor amplasa pe ambele laturi ale scării. Balustradele sunt astfel alcătuite, încât să nu permită căderea sau trecerea persoanelor dintr-o parte înalta.
- Fără elemente, cu potențial de cățărare, pe înălțimea de $10 \div 60$ cm de la pardoseală.
- Cu distanță între montanți max. 10 cm
- Mâna curentă este astfel conformată, încât să fie ușor cuprinsă cu mâna $O = 5$ cm

Îndeplinirea prevederilor din STAS 2965 privind dimensionarea scărilor și treptelor; corelarea naturii pardoselilor cu specificul funcțional (pardoseli antiderapante);

- Raportul între trepte și contratrepte v-a respecta relația: $3h + 1 = 80-85$

Treptele vor avea:

- $H = 15$ cm

- L = 35 cm
- Finisajul scărilor, rampelor și pardoselilor va fi astfel realizat, încât să se evite căderea prin alunecare – pardoseli antiderapante.

Cerința „C” SIGURANȚA la FOC – modul de respectare a prevederilor din Legea 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Norme generale de apărare împotriva incendiilor emise de M.A.I. cu ordinal nr.163/2007; Normativul P-118/1194; N.P.011/1997.

Compartimentul de incendiu:

- două compartimente de incendiu de 150,1 mp la vestiar și 42,7 la anexă;
- riscul de incendiu: risc mic 420 MJ/mp
- gradul de rezistență la foc: III

Pereții structurali atât cei interiori cât și cei exteriori, se vor executa din zidărie de 25, confinată cu sâmburi de beton armat.

Elementele de lemn ale șarpantei vor fi ignifugate.

Dimensionarea căilor de evacuare a persoanelor în caz de incendiu:

Vestiar

- numărul maxim de persoane din vestiar = 40 persoane
- evacuarea se va face prin accesul principal cu dimensiunea de 1,95 x 2,20 mp. Ușa se va deschide spre exterior.

Rezultă în această situație că evacuarea persoanelor se poate face corespunzător.

Anexa

- numărul maxim de persoane ce vor utiliza anexa simultan = 3 persoane
- evacuarea persoanelor se va face prin accesul principal cu dimensiunea de 0,90 x 2,10 mp din spațiul de depozitare, și prin ușa de la garaj cu dimensiunea de 3,50 x 2,10 mp. Rezultă și în această situație că evacuarea persoanelor se poate face corespunzător.
- Posibilități de desfumare în caz de incendiu – tiraj natural;
- Toate încăperile sunt prevăzute cu tâmplării cu ochiuri mobile ce permit desfumarea în caz de incendiu prin uși și ferestre.

Cerința „D” Igiena și sănătatea oamenilor – modul de respectare a Ordinului ministrului sănătății nr.117 din 28 februarie 2002, publicat în Monitorul Oficial cu numărul 181 din data de 18 martie 2002.

- Pentru aprobarea Normelor de avizare sanitară a proiectelor, obiectivelor și de autorizare sanitară a obiectivelor cu impact asupra sănătății publice, STAS 6472 privind microclimatul; NP 008 privind puritatea aerului; STAS 6221 și STAS 6646 privind iluminarea naturală și artificială.
- Orientarea construcției față de punctele cardinale, modul de asigurare a însoririi spațiilor interioare.

Orientarea clădirilor este cu latura lungă pe direcția NV – SE. Vestiarul ce se supune autorizării este prevăzută cu vestiare și grupuri sanitare diferențiate pe sexe, refacerea și protecția mediului – modul de respectare a prevederilor din Legea 137/1995 privind protecția mediului (publicată în MO nr.70 din 17 februarie 2000),

Legea 107/1996 a apelor (publicată în MO nr.244 din 8 octombrie 1996), Ordonanța de Urgență nr.243/2000 privind protecția atmosferei (publicată în MO nr.633 din 6 decembrie 2000), Hotărârea de Guvern nr.188/2002 (publicată în MO nr.187 din 20 martie 2002), Ord.MAPPM 462/1993 (publicat în MO nr.190 din 10 august 1993), HG 1076-2004 (publicat în MO nr.707 din 5 august 2004, înlocuiește Ordinul 125 din 1996), Ord.MAPPM 756/1997 publicat în MO nr.303 bis din 6 noiembrie 1997.

Se vor mai preciza următoarele:

- evitarea prin realizarea noilor construcții a perturbării vecinătăților și tăierea de arbori: nu este cazul.
- modul de încadrare a construcției în spațiul natural și construit existent; nu este cazul.
- dacă funcțiunile prevăzute prin proiect generează noxe sau alți factori de poluare ai mediului; nu este cazul.
- înscrierea în limitele admise de emisii de gaze arse, conform Ordinului MAPPM nr.462/1993 publicat în MO nr.190 din 10 august 1993. Emisiile de gaze arse sunt produse de centrala termică și se înscriu în limitele legale, centrala termică fiind autorizată ISCIR.
- Modul de colectare și depozitare a deșeurilor menajere, prevederea Europubelelor din PP;

Se asigură distanțele minime față de construcțiile învecinate. Sunt asigurate toate condițiile de microclimat: temperatura, umiditate, iluminat natural și artificial, ventilație naturală și mecanică. **Cerința „E”**

Izolarea termică și economică de energie – modul de respectare a prevederilor din OG nr.29/2000 (publicată în MO nr.41 din 31 ianuarie 2000) aprobată prin Legea 325/2002 (publicată în MO nr.402 din 11 iunie 2002) privind reabilitarea termică a fondului construit și stimularea economisirii energiei termice și din Normativele tehnice C107/1,2,3,4-2005.

Se vor prezenta măsurile de protecție termică prevăzute la constructive pentru respectarea condiției din Normativul C107/1(2)-2005:., coeficientul calculate de izolare termică – $G(G1) < GN$ – coeficientul normat de izolare termică.

Pereții exteriori se vor placa cu termosisteme cu grosimea minimă de 10 cm. Ferestrele și ușile exterioare sunt prevăzute cu geam termoizolant.

Izolarea hidrofugă – modul de respectare, după caz, a Normativelor NP 040-2002 privind proiectarea și executarea hidroizolațiilor din materiale bituminoase la lucrările de construcție și NP 069-2002 privind alcătuirea și executarea învelitorilor la acoperișurile în pantă.

Perimetral se va executa o hidroizolație (2C + 3B) pentru protejarea fundațiilor împotriva infiltrării de ape pluviale și accidentale. La parter sub pereți, se va prevedea o hidroizolație din carton asfaltat și bitum, iar sub placa de beton armat, de la nivelul parterului se va prevedea un strat de pietriș concasat mărunț pentru ruperea capilarității.

Hidroizolațiile orizontale la camerele de baie precum și racordările la pereți se fac cu respectarea normativelor și prescripțiilor de proiectare în vigoare.

Învelitorile se vor executa cu respectarea normativelor și prescripțiilor de proiectare în vigoare.

Cerința „F” – Protecția la zgomot – modul de respectare a Normativului C 125-2005 privind proiectarea și executarea măsurilor de izolare fonică și a tratamentelor acustice în clădiri. Termosistemele și tâmplăriile folosite la pereții exteriori au și rol de fonoizolație față de zgomotul aerian.

II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	
Obiect principal	45000000-7 Lucrări de construcții (Rev 2)	
Obiect(e) suplimentar(e)		
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.8) Împărțire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizați Anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Dacă da , este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):		
un singur lot <input type="checkbox"/>	unul sau mai multe loturi <input type="checkbox"/>	toate loturile <input type="checkbox"/>
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul
Scopul contractului este finalizarea clădirii vestiarelor care în momentul de față este în stadiul de construcție la roșu și construirea unei anexe parter, care să conțină un garaj pentru utilajele necesare bunei funcționări a stadionului comunal, un spațiu de depozitare și o terasă (spațiu relaxare) pentru sportivi aparținând Stadionului Comunal Săcălășeni din Comuna Săcălășeni județul Maramureș Valoarea estimată fără TVA a lucrărilor este de 499324,71 lei .
II.2.2) Opțiuni (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, valoarea se va completa în mod obligatoriu numai ca interval valoric
Daca da , descrierea acestor opțiuni:
<i>Dacă se cunoaște</i> , calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului)
II.2.3 Procentul minim de lucrări/servicii care urmează să fie atribuite de concesionar unor terți (după caz, în cazul contractelor de concesiuni)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 6 sau în zile: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de începere a serviciilor sau lucrărilor)

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă DA , se va preciza modul de ajustare a prețului contractului (în ce condiții, când, cum, formula de ajustare aplicabilă)

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)
III.1.1.a) Garanție de participare da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Garanția de participare se constituie în sumă de 4993,25 lei, având valabilitatea de 90 zile de la data limită de depunere a ofertei stabilită prin Invitația de participare la procedura de Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare. Se poate constitui sub una din formele prevăzute de art.36 din HG.nr.395/2016. Condițiile de reținere sunt cele prevăzute de art.37 din HG.nr.395/2016. Garanția de participare se restituie conform prevederilor art.38 din

HG.nr.395/2016. În cazul constituirii garanției de participare prin virament, plata se face în contul de garanții al autorității contractante RO47TREZ4365006XXX003220 deschis la Trezoreria Municipiului Baia Mare, cod fiscal 3627390. Ofertantul trebuie să facă dovada constituirii garanției de participare la data și ora limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

III.1.1.b) Garanție de bună execuție

da nu

Garantia de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de lucrări în cuantumul sumei reprezentând 10% din valoarea contractului fără TVA. Modul de constituire –sub una din formele prevăzute de art.40 din HG.nr.395/2016, condiții de reținere conform prevederilor art.41 din HG nr.395/2016. Restituirea garanției de bună execuție se face conform prevederilor art.42 din HG.nr.395/2016.

III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante: Bugetul local.

III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul (după caz)

Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr.98/2016

III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da nu

III.1.5. Legislația aplicabilă

- a) Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice
- b) Legea 101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale, și a contractelor de concesiune lucrări și concesiune servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea a Consiliului Național de Soluționare a Contestărilor
- c) Hotărârea nr 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din LEGEA NR.98/2016 privind achizițiile publice.
- d) Informații privind legislația primară, secundară și terțiară, referitoare la achizițiile publice se regăsește pe: <http://www.anap.gov.ro>.

III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a ofertantului: Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

- 1) Cerința: Neîncadrarea în situațiile de incompatibilitate și conflict de interese prevăzute la art.59 și 60 din Legea nr.98/2016. Ofertantul (individual/ asociere) nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute de art.59 și 60 din Legea nr.98/2016. De asemenea, conform cu prevederile art.170 și 183 din Legea nr.98/2016, subcontractanții și terții susținători declarați în cadrul ofertei nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute de art.60.

În conformitate cu prevederile art.63 alin.1 din Legea nr.98/2016, autoritatea contractantă menționează la nivelul FDA și în cadrul Declarației pe propria răspundere, persoanele cu funcții decizionale. Astfel persoanele față de care se raportează ofertantul (individual/asociere), subcontractantul și terțul susținător cu privire la neîncadrarea în situațiile prevăzute la art.59 și 60 din Legea nr.98/2016 sunt:

Nr. crt.	Numele și Prenumele	Funcția
1	Emilian- Gheorghe POP	Primar
2	Vasile GHETE	Viceprimar
3	Marius- Flavius BĂBAN	Secretar comună, membru comisie de evaluare
4	Ancuța- Rodica SIDEARTĂU	Birou financiar contabil
5	Diana-Cristia a SCHVARCZ	Consilier juridic
6	Codrin-Alexandru CONȚ	Consilier local
7	Emanoil CONT	Consilier local
8	Liviu CONȚIU	Consilier local
9	Gheorghe- Mircea CĂMPEAN	Consilier local
10	Florin- Gheorghe-Miha LENGHEL	Consilier local
11	Ilie PITIȘ	Consilier local
12	Stelian-Gabriel ZETE	Consilier local
13	Vasile POP	Consilier local
14	Eteika TAMAȘ	Comaprtiment Achiziții Publice Consilie Superior

Modalitate de îndeplinire: se prezintă de către ofertant (individual/ grup operatori), subcontractanți și/sau terți susținători – Declarația pe propria raspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute de art.60 din Legea nr.98/2016.

2) Cerința: Neîncadrarea în situațiile de excludere prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Ofertantul (individual/asociere) nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute în Legea nr.98/2016 – art.164, 165 si 167. De asemenea, conform prevederilor art.170 si 183 din Legea nr.98/2016 – subcontractanții și terții susținători declarați în cadrul ofertei nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute de art.164, 165 si 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitate de îndeplinire: la solicitarea autorității contractante, doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile (inclusiv de către ofertantul asociat/subcontractant sau terț susținător, după caz), conform art.196 alin.2 din Legea nr.98/2016 privind Achizițiile Publice, face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, următoarelor informații și

documente:

- certificate fiscale emise de ANAF si autoritatea locală privind situația debitelor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat al statului și către bugetul local, la momentul prezentării;
- cazierul fiscal al operatorului economic;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administratie, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau al celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;
- alte documente edificatoare, dupa caz;

Ofertantul va prezenta daca este cazul, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevazute la art.166 alin.2, art.167 alin.2, art.171 din Legea nr.98/2016 privind Achizițiile publice. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații direct de la autoritățile competente.

Nota: În cazul în care în țara de rezidență nu se emit certificări specifice privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul de stat și bugetul local – ofertanții străini au dreptul de a prezenta orice document eliberat de autoritati competente din țara în care sunt rezidenți, prin care sa dovedească îndeplinirea cerinței, în conformitate cu prevederile legale în țara în care este stabilit.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale -

Operatorii economici ce depun oferte trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitatea care face obiectul contractului. Documente edificatoare care să dovedească forma de înregistrare ca persoană fizică și după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul este stabilit.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței: - se vor prezenta documentele justificative, respectiv:

- Pentru persoane fizice / juridice române: certificatul constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial care să conțină informații valabile la data prezentării acestuia;
- Pentru persoane fizice/ juridice străine:
 - a) Documente edificatoare care să dovedească o formă de înregistrare ca persoană juridică sau de înregistrare/ atestare ori apartenență profesională, în conformitate cu prevederile legale din țara în care ofertantul este rezident(documentul se va prezenta în copie, anexându-se traducerea autorizată în limba română), se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>
 - b) Prezentarea certificatului de rezidență fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTA : Dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției, respectiv părți executate integral din contract , se vor prezenta obligatoriu de către subcontractanți, conform prevederilor art.174 din Legea nr.98/2016 precum și terții susținători (în condițiile susținerii ofertantului cu experiența lor similară).

Documentele se vor transmite odată cu oferta în plic închis.

III.2.2) Capacitatea economică și financiară

<i>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>
III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională -	
<p>Cerinta 1. Pentru contractele de achiziție publică de lucrări pentru executarea de lucrări de tipul specificat, operatorii economici vor prezenta lista cu principalele lucrări realizate în cursul unei perioade ce acoperă cel mult ultimii 5 ani calculate până la data limită stabilită în Invitația de participare pentru depunerea ofertelor, a executat lucrări similare în conformitate cu normele profesionale în domeniu, lucrări executate la nivelul a minimum un contract – maxim 3 contracte de lucrări. Experiența similară trebuie să privească lucrări de construcții civile cel puțin de categoria de importanță D, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>Mod de îndeplinire a cerinței nr.1: Ofertantul clasat pe primul loc după etapa de evaluare a ofertelor va prezenta la solicitarea comisiei de evaluare documente justificative care să susțină informațiile: -extrase din contract însoțite de Procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor sau recepție finală -documente constatatoare emise de beneficiari -orice alte documente de care dispune ofertantul și care prezintă informații relevante pentru îndeplinirea cerinței, și care confirmă informațiile prezentate. Notă: în cazul în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unui terț pentru îndeplinirea cerinței – se vor avea în vedere prevederile din Legea 98/2016 – art.113(12) si art.182.</p>
<p>Cerința nr. 2 Proporția de subcontractare Conform prevederilor art.55(1) din Legea 98/2016 – Autoritatea contractantă solicită ofertantului/candidatului să precizeze în ofertă partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propusi. Subcontractanții declarați nu trebuie să se afle în situațiile de excludere prevăzute de art.60, 164,165 si 167 din Legea 98/2016. De asemenea, trebuie să facă dovada înregistrării și a capacității de exercitare a activității conform lucrărilor ce fac obiectul subcontractării.</p>	<p>Modalitate de îndeplinire cerința nr.2 Documentele justificative care probează îndeplinirea cerinței vor fi prezentate , la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor, respectiv: acordul/acordurile de subcontractare, documente justificative ale subcontractantului/subcontractanților</p>
III.2.3.b) Standarde de asigurare a calității și de protecție a mediului	
<i>Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):</i>	<i>Modalitatea de îndeplinire</i>
III.2.4) Contracte rezervate (după caz) da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>	
<p>Contractul este rezervat unor ateliere protejate <input type="checkbox"/> Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate <input type="checkbox"/></p>	

III.3) CONDIȚII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor în cauză este rezervată unei anumite profesii	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Dacă da precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie:	
III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru executarea contractului de lucrări.	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA

IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare
IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire Offline <input checked="" type="checkbox"/> Online <input type="checkbox"/>
IV.1.1.b) Tipul procedurii Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE / CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurș de soluții)

IV.2.1) Criterii de atribuire (după caz, bifați rubrica sau rubricile corespunzătoare sau enumerați criteriile de atribuire în cazul contractului de concesiune, respectiv criteriile de evaluare a proiectelor în cazul concursului de soluții)	
Prețul cel mai scăzut <input checked="" type="checkbox"/>	
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Informații suplimentare despre licitația electronică:	

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz) 3627390/2020/1	
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da, Anunț de intenție <input type="checkbox"/> Anunț despre profilul cumpărătorului <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Alte publicări anterioare (după caz) <input type="checkbox"/> Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Numărul anunțului în JO: □□□□/S □□□-□□□□□□□□ din □□/□□/□□□□ (zz/ll/aaaa) Anunț de intenție Numărul și data publicării în S.E.A.P.: SCN1066044 din data de 31.03.2020	
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
Moneda în care se transmite oferta financiară (în cazul procedurilor online sau offline cu etapă finală de L.E.)-RON	
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta (în cazul unei licitații deschise, cerere de oferte)	

durata în luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau în zile: 90 (de la termenul limită de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense și juriu (în cazul unui concurs de soluții)	
IV.3.8.1) Se va acorda una sau mai multe prime	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>
Dacă da, numărul și valoarea primelor care urmează să fie acordate (după caz)	
IV.3.8.2) Detalii privind plățile către toți participanții (după caz)	
IV.3.8.3) Contracte atribuite în urma concursului:	
Contractele de servicii atribuite în urma concursului vor fi atribuite câștigătorului sau unuia dintre câștigătorii concursului da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
IV.3.8.4) Decizia juriului este obligatorie pentru autoritatea contractantă/entitatea contractantă da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>	
IV.3.8.5) Numele membrilor juriului selectați (după caz)	

IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
<p>Oferta tehnică trebuie să demonstreze conformitatea cu cerințele Caietului de sarcini și ale PT-ului în ceea ce privește specificațiile și conținutul respectivelor cerințe și va cuprinde OBLIGATORIU toate elementele necesare evaluărilor tehnice pentru Execuția lucrărilor.</p> <p>Propunerea tehnică va fi OBLIGATORIU numerotată pe fiecare pagină, va fi însoțită OBLIGATORIU de Opis cu paginația aferentă și va conține obligatoriu toate cerințele și Formularele în ordinea cronologică stabilită în continuare.</p> <p>Prevederi explicite privind prezentarea propunerii tehnice:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Termenul de finalizare a lucrărilor va fi încadrat obligatoriu în 6 luni calendaristice. 2. Lipsa propunerii tehnice la data limită de depunere a ofertelor are ca efect descalificarea și considerarea ofertei ca fiind inacceptabilă. 3. Propunerea tehnică elaborată de ofertant va respecta în totalitate specificațiile și cerințele explicite din Caietul de sarcini, PT (partea scrisă și partea desenată), Secțiunea Formulare, Fișa de date a achiziției precum și normele /normativele tehnice din construcții în vigoare. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât să asigure posibilitatea verificării corespondenței acestora cu specificațiile și cerințele Fișei de date a achiziției, Caietelor de sarcini și ale PT-ului, care reprezintă CERINȚE MINIM OBLIGATORII. 4. Propunerea tehnică va trebui să îndeplinească prevederile legale referitoare la asigurarea calității, la protecția mediului, la securitatea și sănătatea în muncă, salarizarea legală a personalului de specialitate și de execuție, paza și colectarea deșeurilor iar costurile specifice acestor cerințe, vor fi obligatoriu cotate valoric și distinctiv în cadrul Propunerii financiare, inclusiv prevederile art.71 din OUG 114/2018 privind salariul minim în domeniul construcții. 5. Propunerea tehnică se va întocmi astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele Documentației de atribuire și în special cele din Caietele de sarcini, PT și cerințele din prezentul capitol. 6. Prezentarea unor informații care nu au legătură cu contractul supus procedurii de achiziție conduc la constatarea ofertei ca fiind NECONFORMĂ. 7. Ofertele în care Propunerea tehnică nu asigură corelarea cerințelor cu Caietele de sarcini, PT și/sau corelarea cu Propunerea financiară se vor considera oferte NECONFORME. 8. Orice referire din Caietele de sarcini sau din PT cu privire la o anumită origine, procedeu, marcă, brevet, tipuri sau producție specifică, se consideră a fi însoțită de sintagma „sau echivalent”. 9. Este obligatoriu ca prin Propunerea tehnică, ofertantul să convingă că și-a însușit documentația de atribuire, a înțeles și a avut în vedere la momentul întocmirii ofertei, cerințele Caietului de sarcini și a Documentației de atribuire. În acest sens, orice Propunere tehnică elaborată prin simpla copiere a Caietului de sarcini va fi respinsă ca

NECONFORMĂ.

Cerințe privind execuția lucrărilor

Propunerea tehnică privind execuția de lucrări de construcții va conține descrieri a metodologiei de îndeplinire a contractului de lucrări.

1. Se prezintă graficul fizic de execuție fără valori a contractului de lucrări în ordinea realizării și succesiunii în timp a acestora precum și verificările, testele și probele efectuate. Perioada de garanție acordată lucrărilor nu va fi mai scurtă de 36 luni calendaristice.
2. Prezentarea organigramei propusă pentru execuția contractului de lucrări, cu respectarea modalității de asigurare a accesului la specialiști necesari și obligatorii pentru prestarea serviciilor și specialiști necesari și obligatorii pentru verificarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectivul contractului. Se vor avea în vedere personalul tehnic de specialitate pentru activitatea de lucrări, responsabilii cu execuția și verificarea lucrărilor sub aspectele execuției lucrărilor, precum și a activităților privind securitatea muncii și protecția mediului.
3. Se va prezenta modalitatea de îndeplinire a contractului prin prezentarea: obiectiv de investiții- soluții tehnice și caracteristicile constructive, resursele alocate pentru îndeplinirea contractului- tehnice și umane.
4. Ofertanții vor depune în cadrul propunerii tehnice toate listele de cantități de lucrări (încadrate în norme de consum FĂRĂ PREȚURI – articole din indicatoarele de norme de deviz), prezentate la nivel de normă de deviz în format WBS (Work Breakdown System) cu privire la execuția de lucrări și în care vor fi menționate toate etapele și subetapele cu duratele prevăzute pentru fiecare normă în parte.
5. Se vor respecta toate normativele tehnice prevăzute în proiectului tehnic și caietul de sarcini.
6. Se vor prezenta (fără valori) :Formularul cu Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotările și Formularele tehnice ale utilajelor/echipamentelor tehnologice, din secțiunea formulare.
7. Conform prevederilor art.51 din Legea nr.98/2016, se va prezenta o Declarație pe propria răspundere că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile relevante în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă. Documentul se prezintă de către ofertant individual/asociați, subcontractanți precum și de către terți susținători – implicați efectiv în realizarea lucrărilor, conform art.55 alin.2 din Legea 98/2016.
8. Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspecția Muncii sau de pe site-ul:<http://www.inspectmun.ro/legislaie.html>. Neprezentarea acestei Declarații pe propria răspundere în cadrul Propunerii tehnice, atrage după sine respingerea ofertei ca și NECONFORMĂ.
9. Condițiile contractuale raportat la modelul de contract propus de autoritatea contractantă.

Pentru orice neconcordanță identificată în documentațiile tehnice, se va solicita clarificare, până la termenele specificate în conținutul Invitației de participare, la adresa de e-mail: primarie@sacalasseni.ro. Sesizarea lor în afara termenului precizat se va considera tardivă și nu poate fi invocată de ofertantul câștigător în nerespectarea condițiilor contractuale.

Pe parcursul perioadei de evaluare a propunerilor tehnice, NU se vor solicita și NU se vor accepta completări sau modificări ale conținutului Propunerii tehnice decât cele stabilite prin excepție de prevederile art.134 și art.135 din HG.395/2016.

În situația nerespectării în totalitate a cerințelor menționate mai sus, în ceea ce privește prezentarea Propunerii tehnice, ofertele vor fi respinse ca fiind NECONFORME.

O Propunere tehnică incompletă atrage după sine respingerea ca fiind NECONFORMĂ.
Notă: Caietul de sarcini / PT în original semnate și stampilate de proiectant, vericator de proiecte se află în original la sediul autorității contractante, documentele încărcate în format electronic pe site-ul instituției în vederea întocmirii ofertelor, sunt copii conforme cu documentele originale.

IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare

Propunerea financiară se va prezenta în RON și va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor, în conformitate cu prevederile Fișei de date, PT și a Caietelor de sarcini în ceea ce privește conținutul.

Propunerea financiară va fi OBLIGATORIU numerotată pe fiecare pagină, va fi însoțită obligatoriu de OPIS cu paginația aferentă și va conține obligatoriu toate cerințele și Formularele în ordinea cronologică stabilită în continuare:

- Formularul de ofertă , valabilitate oferta 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor și Anexa la Formularul de ofertă;
- Formularele centralizatoare: Centralizatorul financiar al obiectivelor și Centralizatoare financiare pe obiective cu evidentierea lucrărilor în sarcina asociati- subcontractanți, dacă este cazul;
- Devize de lucrări întocmite în baza evaluării faza PT însoțite de Extrase centralizate de resurse (manopera, materiale, utilaje, transport);
- Ofertanții vor depune și clauzele contractuale asumate și completate cu datele ofertantului, semnate de către reprezentantul autorizat al ofertantului sau împuternicitul asocierii (după caz) inclusiv cu valorile ofertei, termenele de execuție a lucrărilor și perioada de garanție acordată lucrărilor, care nu va fi mai mică de 36 luni calendaristice.
- Nu vor fi acceptate propuneri modificate a clauzelor contractuale care sunt în mod evident dezavantajoase pentru Autoritatea Contractantă. În caz contrar pe parcursul evaluării ofertelor dacă devine aplicabil, Autoritatea Contractantă va avea în vedere dispozițiile art.137 alin.3 lit.b din HG. Nr.395/2016.
- Ofertantul va elabora Propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului. Se vor utiliza indicatoarele de norme de deviz recunoscute de organismele cu atribuții în domeniu sau propriile consumuri de resurse corespunzătoare tehnologiilor de execuție, cu condiția respectării cerințelor cantitative și calitative prevăzute în PT, cu respectarea prevederilor ordinului MLPAT nr.1568 din 15.10.2002 „ Ghidul privind elaborarea devizelor pe categorii de lucrări și obiecte P91-1/2002.
- Pentru propunerile financiare care conțin prețuri care nu sunt rezultatul liberei concurențe și care nu pot fi justificate sau/și dacă propunerea financiară nu este corelată cu elementele propunerii tehnice ceea ce ar putea conduce la executarea defectuoasă a contractului, sau constituie o abatere de la legislația incidentă, alta decât cea în domeniul achizițiilor publice, autoritatea contractantă va avea în vedere dispozițiile art.137 alin.3 lit.c și d din HG.nr.395/2016.
- Prețul ofertei cuprins în Formularul de ofertă financiară, trebuie să acopere toate categoriile de lucrări descrise în PT și Caietele de sarcini . Nu se acceptă ofertarea numai pentru o parte din lucrări. Ofertantul va respecta cerințele impuse în Documentația de atribuire privind modul de prezentare al Propunerii financiare.
- Se vor depune obligatoriu graficele fizice și valorice pentru execuția lucrărilor.
- Ofertele se vor elabora fără a depăși valoarea totală estimată a contractului de execuție ce face obiectul prezentei proceduri: 499.324,71 lei, fără TVA.
- În caz contrar, oferta intră sub rezerva considerării ca fiind INACCEPTABILĂ, cu aplicarea prevederilor art.137 alin.2 lit.e din HG.nr.395/2016. Toate prețurile vor fi exprimate cu două zecimale, inclusiv prețurile unitare de materiale, manoperă, utilaj, transport, care concură la întocmirea ofertei financiare și care vor sta la baza întocmirii

situațiilor de plată. La recapitulatia devizului se vor folosi coeficienții stabiliți de lege (OG 79/2017 și OUG 114/2018), cu valabilitate și aplicare la data depunerii ofertei) alături de coeficienții proprii ai ofertantului (cheltuieli indirecte și profit) și taxa pe valoarea adăugată (TVA) valabilă pe anul 2020. Compararea ofertelor se va realiza la valoarea totală a Formularului de ofertă, prezentat (fără TVA).

- În cazul în care există componente în Listele de prețuri și cantități pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera că prețul acelor componente are valoare de „ 0 ” (zero).
- Neprezentarea pe articole de deviz în listele de cantități sau omiterea din devizele ofertă a unor categorii și cantități de lucrări obligatorii, identificate și stabilite în cadrul PT, Caietelor de sarcini sau în baza unor clarificări ulterioare, atrage neconformitatea Propunerii financiare și/sau Propunerii tehnice (după caz) și în consecință respingerea ofertei ca fiind neconformă.
- Nu se acceptă discounturi, sconturi, rabaturi sau alte reduceri sau creșteri de preț pe întreg parcursul procedurii, decât în cazul apariției de situații, conform prevederilor art.134 alin.7, 8, 9 și 10 din HG 395/2016.
- În cadrul devizelor pe categoriile de lucrări cât și extrasul de resurse cu mâna de lucru, valoarea manoperei directe declarate, trebuie să asigure personalului de execuție, nivelul de salarizare cu respectarea legislației muncii în ceea ce privește, salarizarea și toate contribuțiile către Bugetul de stat inclusiv art.71 din OUG 114/2018 privind salariul minim în domeniul construcții.
- Propunerea financiară privind valoarea și perioada de timp propusă execuției lucrărilor se va analiza și în funcție de categoriile , numărul de personal specializat propus și disponibil alocat acestora, conform organigramelor de personal de execuție, concordanta cu Graficele fizice și valorice din Propunerea financiară și în corelare cu Graficele din Propunerea tehnică și în funcție de echipamentele și utilajele propuse și disponibile alocate investiției conform organigramelor de echipamente și utilaje și a graficelor propuse.
- Prețul pentru toate materialele, echipamentele și utilajele declarate, trebuie să reflecte prețurile reale de pe piață iar în cadrul formularului Lista cuprinzând consumurile de materiale – vor fi obligatoriu identificați furnizorii, ale căror oferte au fost luate în considerare la întocmirea Propunerii financiare.
- În cazul în care, pe parcursul evaluării Propunerii financiare, se constată existența unor elemente cu un preț aparent neobișnuit de scăzut, autoritatea contractantă are obligația de a efectua verificări detaliate în legătură cu aspectele prevăzute la art.136 din HG 395/2016.
- În cazul în care ofertantul declară prețuri, în mod evident, mai mici decât cele practicate pe piață la data desfășurării procedurii de evaluare a ofertelor, el trebuie să dovedească în scris prin documente edificatoare proveniența lor și faptul că ele respectă cerințele și specificațiile tehnice și de calitate, solicitate în cadrul Documentației de atribuire, și în conformitate cu prevederile art.210 din Legea nr.98/2016, privind achizițiile publice.
- Explicațiile aduse de ofertant conform prevederilor de mai sus, vor fi însoțite de dovezi concludente privind elementele prevăzute la art.210 alin.2 din Legea nr.98/2016, precum și, după caz, documente privind ofertele de prețuri (care au fost obținute de la furnizori înainte de data depunerii ofertei), situația stocurilor de materii prime și materiale, modul de organizare și metodele utilizate în cadrul procesului de lucru, nivelul de salarizare al personalului ofertantului, performanțele și costurile implicate de anumite utilaje sau echipamente de lucru.
- În cazul în care ofertantul nu prezintă Comisiei de evaluare informațiile și/sau documentele solicitate sau acestea nu justifică în mod corespunzător nivelul scăzut al prețului sau al costurilor propuse, oferta va fi considerată inacceptabilă, intrând sub incidența prevederilor de la art.137 alin.2 lit.g din HG.395/2016.

- În cadrul propunerii financiare, se va depune și formularul privind Declarația privind asigurarea perioadei de garanție acordată lucrărilor. Perioada de garanție acordată lucrărilor nu va fi mai mică de 36 luni calendaristice.
- Oferta va fi evaluată prin aplicarea criteriului de atribuire prețului cel mai scăzut. Prețurile se vor exprima în lei, fără TVA.
- Pe parcursul perioadei de evaluare a ofertelor NU se vor accepta completări sau modificări ale conținutului Propunerii Financiare, decât cele stabilite prin excepție de prevederile art.134 și art.135 din HG.395/2016. O propunere financiară incompletă atrage respingerea ofertei.

Nota: Distanțele de transport se stabilesc de către ofertant în funcție de sursa de aprovizionare. Se va respecta în ofertare categoriile de lucrări solicitate conform evaluării cantitative faza PT. Se ofertează materialele solicitate prin Caietul de sarcini în cantitățile și la nivelul standardelor de calitate solicitate. Oferta financiară va avea valabilitate de 90 zile de la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Procedura se desfășoară „offline”, astfel oferta se depune la sediul autorității contractante din Comuna Săcălășeni str.Unirii nr.87, în plic închis, până la termenul limită stabilit prin Invitația de participare.

Ofertantul are obligația ca până la data și ora stabilită pentru depunerea ofertelor să asigure primirea și înregistrarea, prin poștă sau direct la registratura autorității contractante a următoarelor documente:

- Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document;
- Scrisoare de înaintare
- Oferta (documente de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară) în original.
- Formularele
- Dovada constituirii garanției de participare

Autoritatea contractantă nu își asumă răspunderea pentru ofertele depuse/transmise la o altă adresă decât cea stabilită în invitația de participare.

- Împuternicire legală semnată de către administrator / reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei, este altcineva decât administratorul / reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului.

Se va depune formularul de contract propus de autoritatea contractantă, semnat și stampilat de ofertant.

- Operatorul economic nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor.

Nota: În cazul constituirii garanției de participare prin document de garantare, acesta va fi transmis în original autorității contractante astfel încât la data limită de depunere a ofertei, documentul să fie în posesia autorității contractante.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPLIMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz)

da nu

Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare:

VI.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare/program operațional/program național de dezvoltare rurală

da nu

Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e):

Tipul de finantare:		
Cofinantare	<input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garantia statului	<input type="checkbox"/>	
Fonduri europene	<input type="checkbox"/>	Daca da, numele fondului (se va selecta obligatoriu din lista disponibila)
Alte fonduri	<input type="checkbox"/>	
VI.3) ALTE INFORMAȚII (dupa caz)		
<ol style="list-style-type: none"> 1. In cazul a 2 oferte aflate la egalitate pe primul loc cu acelasi punctaj se vor solicita noi oferte, câștigătoare urmând a fi desemnată oferta admisibilă cu cel mai mic preț oferat. 2. Îndeplinirea cerintelor de calificare se face prin prezentarea documentelor justificative, ulterior la solicitarea autorității contractante ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar are obligația de a prezenta documentele care să susțină informațiile prezentate. 3. Modul de transmitere și comunicare a informațiilor: Solicitățile de clarificări/Răspunsuri din partea A.C./ ofertant, Notificari si Declaratii ale A.C. se face prin intermediul adresei de e-mail: primarie@sacalasseni.ro. 4. Ofertantul va prezenta documentele justificative – din partea tuturor operatorilor economici implicati în ofertă – indiferent de formă (asociati, subcontractanti, terti sustinatori), odată cu acesta se prezintă din partea acestora și Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în prevederile art.60 din Legea nr.98/2016, însoțite după caz de – Acordul de asociere/ Acorduri de subcontractare, Angajament de susținere din partea terțului și documente anexă. 		
VI.4) CĂILE DE ATAC		
VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac		
Denumire oficială: Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor – C.N.S.C.		
Adresă: Str. Stavropoleus nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țara: România
E-mail: office@cnscc.ro	Telefon: 021 310 46 41	
Adresă Internet (URL): http://www.cnscc.ro	Fax: 021 310 46 42	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac: 5 zile începând cu ziua următoare luării la cunoștință, în condițiile Legii nr.101/2016,, despre un act al AC considerat nelegal. Dacă privește conținutul documentației de atribuire, data luării la cunoștință este data publicării acesteia.		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: Comuna Sacalasseni județul Maramures – Compartiment Juridic		
Adresă: Str. Unirii nr. 87		
Localitate: Sacalasseni	Cod poștal: 437280	Țara: România
E-mail: primaria_sacalasseni@yahoo.com	Telefon: +4 0262289333	
Adresă Internet (URL):	Fax: +4 0362780129	

ANEXA A

ADRESE SUPLIMENTARE ȘI PUNCTE DE CONTACT

I) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMAȚII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:	In atentie:	Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact:	In atentie:	Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

III) ADRESE ȘI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAȚE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
Punct(e) de contact: În atenția:		Telefon:
E-mail:		Fax:

ANEXA B
INFORMAȚII PRIVIND LOTURILE

LOT NR.

DENUMIRE _____

1) DESCRIERE SUCCINTĂ _____		
2) CLASIFICARE CPV (VOCABULARUL COMUN PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (dupa caz)
Obiect principal		
Obiect(e) suplimentar(e)	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
3) CANTITATE SAU DOMENIU Valoarea estimată fără T.V.A.: lei Moneda: _____		
4) INDICAȚII PRIVIND O ALTĂ DURATĂ A CONTRACTULUI SAU O ALTĂ DATĂ DE ÎNCEPERE/DE FINALIZARE (dupa caz) Durata în luni: <input type="checkbox"/>		
5) INFORMAȚII SUPLIMENTARE PRIVIND LOTURILE _____ _____		



ROMÂNIA
JUDEȚUL MARAMUREȘ
COMUNA SĂCĂLĂȘENI
localitatea Săcălășeni, str. Unirii, nr. 87,
cod poștal 437280,
Tel 0262-289333 Fax: 0362-780129
C.I.F. 3627390
e-mail: primarie@sacalaseseni.ro
www.sacalaseseni.ro



CERTIFICATE NO. 28539

DECLARAȚIE

Subsemnatul, Emilian-Gheorghe POP, reprezentant legal al Autoritatii contractante COMUNA SĂCĂLĂȘENI, județul MARAMUREȘ, certific prin prezenta că *datele de identificare ale persoanelor ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante*, în ceea ce privește procedura de atribuire inițiată pentru atribuirea contractului de achiziție publică: **Lucări rest de executat pentru vestiarele Stadionului Comunal Săcălășeni din Comuna Săcălășeni, județul Maramureș**., Cod CPV- 45000000-7 Lucrări de construcții, sunt:

Nr. crt.	Numele și Prenumele	Funcția
1	Emilian- Gheorghe POP	Primar
2	Vasile GHEȚE	Viceprimar
3	Marius- Flavius BĂBAN	Secretar General al Comunei
4	Ancuța- Rodica SIDEARTĂU	Biroul financiar contabil
5	Diana-Cristiana SCHVARCZ	Consilier Juridic
6	Codrin-Alexandru CONȚ	Consilier local
7	Emanoil CONT	Consilier local
8	Liviu CONȚIU	Consilier local
9	Gheorghe- Mircea CĂMPEAN	Consilier local
10	Florin- Gheorghe-Mihai LENGHEL	Consilier local
11	Ilie PITIȘ	Consilier local
12	Stelian-Gabriel ZETE	Consilier local
13	Vasile POP	Consilier local
14	Etelka TAMAȘ	Consilier Achiziții Publice

Reprezentant legal al COMUNEI SĂCĂLĂȘENI

Primar,

ing. Emilian-Gheorghe POP

